

**DEMANDE D'ASSOUPPLISSEMENT A LA CARTE SCOLAIRE
(ENTREE EN 2^{nde}, 1^{ère} et TERMINALE GT)**

(Les demandes de dérogation concernent l'admission dans un établissement en dehors de la zone géographique de desserte. Cette fiche ne concerne ni les demandes liées au changement de domicile, ni celles liées à la poursuite d'études dans un établissement qui prépare une série de 1^{ère} ou de baccalauréat non dispensée dans l'établissement d'origine)

A REMPLIR PAR LA FAMILLE

NOM : _____

Prénom : _____

INE (obligatoire)

Date de naissance ----/----/----

Nom du représentant légal : Mme M

ADRESSE (écrire en lettres majuscules)

Commune de résidence : _____

Téléphone _____ Portable _____

Établissement fréquenté en 2015-2016 : _____

Classe : _____

VŒU(X) DE LA FAMILLE

LYCEE DE DESSERTE : _____

LYCEE SOLLICITE : _____

CLASSE (le cas échéant précisez la série, l'option) : _____

LANGUE VIVANTE 1 : _____

LANGUE VIVANTE 2 : _____

RAPPEL

Les demandes de dérogation ne sont pas autorisées en 2^{nde} GT :

- au titre des enseignements d'exploration à capacité d'accueil contrainte (création et culture design (6H); LV3 rare (3H); Arts (3H).

- et pour les formations à recrutement particulier (sections européennes, sections internationales, secondes spécifiques, ABIBAC, BACHIBAC, ESABAC)

MOTIFS DE LA DEMANDE : cocher la case correspondante à votre situation et fournir les pièces justificatives (un courrier détaillé peut être joint à la présente demande)

1. Élève souffrant d'un handicap (joindre l'avis de la Commission des Droits et de l'Autonomie)
2. Élève nécessitant une prise en charge médicale importante à proximité de l'établissement demandé (joindre le justificatif de prise en charge hospitalière ou de l'établissement spécialisé sous enveloppe cachetée)
3. Boursier au mérite (entrée en 2^{nde} : les services prendront en compte les mentions Bien et Très Bien du Brevet)
4. Boursier sur critères sociaux (joindre le justificatif de bourse)
5. Élève dont un frère ou une sœur est déjà scolarisé(e) dans l'établissement souhaité (joindre le certificat de scolarité)
6. Élève dont le domicile est situé en limite de secteur et proche de l'établissement souhaité
7. Élève qui doit suivre un parcours scolaire particulier (motiver la demande ci-dessous ou par courrier joint)

8. Autres

Courrier joint : OUI

NON

DATE ET SIGNATURE :

• Pour les demandes saisies dans AFFELNET par l'établissement d'origine, les pièces justificatives sont à présenter au chef d'établissement à la date indiquée par celui-ci. Cette fiche est à conserver dans le dossier de l'élève.

• Dans les autres cas, envoyer cette fiche à la DSDEN du département d'accueil.